



GESTÃO ADMINISTRATIVA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS

ÁREA REQUISITANTE: Departamento de Gestão Administrativa

OBJETO: Aquisição de gás liquefeito de petróleo (GLP) em botijões com capacidade para 13 kg para atender às necessidades do Departamento de Gestão Administrativa para o período de 12 (doze) meses.

2 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Este Estudo Técnico Preliminar destina-se a gás liquefeito de petróleo (GLP) em botijões com capacidade para 13 kg para atender às necessidades do Departamento de Gestão Administrativa para o período de 12 (doze) meses.

O GLP é uma mistura de gases, principalmente propano e butano, que são armazenados em estado líquido sob pressão em recipientes portáteis, como botijões e cilindros e convertidos em gás quando liberados para uso.

O botijão de 13 kg é o mais comum e amplamente utilizado, é relativamente fácil de manusear e são mais portáteis e podem ser facilmente trocados ou recarregados.

Assim sendo, a aquisição de GLP servirá para atender a demanda do Departamento de Gestão Administrativa no preparo diário das refeições (café) ofertadas aos servidores.

3 – PREVISÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Há disponibilidade orçamentária para a presente aquisição, as despesas estão classificadas nos elementos de despesa abaixo:

- Ficha 034 – Material de Consumo

4 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Visando atender à demanda do Departamento de Gestão Administrativa, é necessária a contratação, por meio de licitação, de empresa especializada no fornecimento de GLP. A contratada deverá atuar em ramo de atividade compatível com o objeto licitado, bem como apresentar documentos que comprovem a qualificação técnica, que serão explicitados no Termo de Referência e no respectivo Edital. A contratação em questão refere-se à fornecimento contínuo, sem a necessidade de dedicação de mão de obra exclusiva. A contratação será realizada por Pregão Eletrônico, podendo ou não ser prorrogada.



GESTÃO ADMINISTRATIVA

Os produtos a serem adquiridos se enquadram como comum, pois os padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos, por meio de especificações usuais de mercado. A licitante deverá descrever o produto ofertado.

4.1 – DO PRAZO DE ENTREGA

O objeto do presente Pregão deverá ser entregue e instalado no local definido pelo Departamento de Gestão Administrativa, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, mediante apresentação de Autorização de Fornecimento (AF).

4.2 – DO RECEBIMENTO DO OBJETO

O objeto será recebido provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo responsável do local solicitante, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 01 (um) dia, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades estabelecidas nesse Estudo Técnico foram cuidadosamente calculadas, levando em consideração as demandas do Departamento de Gestão Administrativa ao longo de um período de 12 meses. Essa análise foi baseada no histórico de consumo dos últimos 12 meses, com atualização para atender quaisquer novas necessidades identificadas.

É importante ressaltar que essas estimativas foram respaldadas por uma planilha detalhada, anexada ao presente documento, que comprova a precisão e a fundamentação dos cálculos realizados.

Dessa forma, o Departamento de Gestão Administrativa busca assegurar que a quantidade GLP adquiridos seja suficiente para atender às demandas ao longo do período estabelecido, evitando tanto o desperdício quanto a escassez desses produtos.

6 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Conforme pesquisa de mercado realizada, para solução da necessidade do Departamento de Gestão Administrativa, o objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, vislumbra-se possível, sob o aspecto técnico e econômico, a contratação de empresa para o fornecimento e instalação de GLP.



GESTÃO ADMINISTRATIVA

Potenciais fornecedores:

1. Mirágua Comércio de Água de Mirandópolis LTDA ME – CNPJ: 05.398.240/0001-00 – Contato (18) 3701-3171
2. Giancarlo Telles Silva EPP – CNPJ: 05.635.139/0001-25 – Contato (18) 3701-1822 (Atual fornecedor de GLP, botijão 13 kg).
3. Guilherme Augusto de Lima – CNPJ: 42.612.646/0001-70 – Contato (18) 99107-4703

7 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

A pesquisa de preço terá como base a média dos orçamentos fornecidos e praticados pelas empresas consultadas.

O valor estimado desta contratação é de R\$ 6.916,50 (seis mil novecentos e dezesseis reais e cinquenta centavos). Para a estimativa tomou-se como base a média dos orçamentos fornecidos pelos potenciais fornecedores.

Anexo ao presente estudo, faz-se constar os orçamentos obtidos.

8 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é o Pregão Eletrônico para eventual e futura aquisição e instalação de GLP, para atender as demandas do Departamento de Gestão Administrativa, pelo período de 12 (doze) meses. Ressalta-se que não foram identificados requisitos que restrinjam a competitividade de mercado.

Os itens a serem adquiridos deverão ser entregues no endereço indicado no Termo de Referência. O atraso no fornecimento acarretará a aplicação das sanções previstas na Lei 14.133/2021 e suas correlatas, bem como as demais normas cabíveis, nos termos definidos no Edital.

A entrega dos itens será de responsabilidade da contratada, sem ônus para o Departamento de Gestão Administrativa. Todas as despesas com o carregamento, transporte, descarregamento e entrega ocorrerão por conta da empresa contratada.

Durante o fornecimento, a empresa deverá informar um responsável, com capacidade de resolução imediata de possíveis problemas, para fins de contato direto do fiscal e gestor de contrato do Departamento de Gestão Administrativa.

Caso algum item não seja entregue, ou não esteja de acordo com as especificações, ou apresente algum tipo de defeito, validade fora do prazo, qualidade inferior a esperada, o



GESTÃO ADMINISTRATIVA

produto não deverá ser aceito, oportunidade em que a empresa será notificada para corrigir as inconsistências, com os custos correndo por conta de empresa contratada.

O pagamento à empresa contratada após a apuração das entregas realizadas no mês, com pagamento no mês subsequente, após ateste da nota fiscal.

A subcontratação não será permitida.

9 – JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Nos termos do art. 47, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, as licitações atenderão ao princípio do parcelamento, quando tecnicamente viável e economicamente vantajoso. Na aplicação deste princípio, o § 1º do mesmo art. 47 estabelece que deverão ser considerados a responsabilidade técnica, o custo para a Administração de vários contratos frente às vantagens da redução de custos, com divisão do objeto em itens, e o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Em vista disto, o princípio do parcelamento deverá ser aplicado à presente contratação.

10 – DEMONSTRATIVO DOS RESULTADO PRETENDIDOS

Pretende-se, com o presente Processo Licitatório, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o município. Adicionalmente, a aquisição desses produtos está em conformidade com a legislação vigente, demonstrando uma gestão eficiente e transparente dos recursos públicos.

A adoção do Pregão Eletrônico proporciona vantagens efetivas e práticas, permitindo ampla concorrência, agilidade na hora da aquisição dos produtos, atendimento das demandas imprevisíveis, redução de custos da licitação e maior transparência das aquisições.

A contratação decorrente do presente Processo Licitatório exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

11 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS DO CONTRATO

Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pela Administração previamente a celebração do contrato, nem quanto à capacitação de servidores para a fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização.

11.1 – PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ORGÃO

Indicar um responsável para receber os produtos, conferir e assinar o recibo de entrega.



GESTÃO ADMINISTRATIVA

12 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Para a presente aquisição/contratação não é necessária uma contratação correlata ou interdependente.

13 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Não se vislumbra impactos ambientais diretos ou potenciais com a contratação pretendida, face às características dos materiais que compõem os itens.

14 – ANÁLISE E GERENCIAMENTO DE RISCOS

Encontra-se em anexo a este instrumento.

15 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar, declara-se a viabilidade da contratação, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Mirandópolis, 11 de maio de 2026.

Gabriel Cardoso de Souza
Matrícula 4331

16 – APROVAÇÃO

Ao término do Estudo Técnico Preliminar, informamos que o presente documento foi aprovado pelo Ordenador de Despesas.

Com base nessa aprovação, solicitamos a elaboração do Termo de Referência para dar continuidade ao processo de aquisição. O Termo de Referência deve ser desenvolvido de acordo com as diretrizes e especificações estabelecidas no Estudo Técnico Preliminar, visando assegurar uma contratação eficiente, transparente e de qualidade.

Mirandópolis, 11 de maio de 2026.

Vinicius Rodrigues Macedo
Diretor de Gestão Administrativa



GESTÃO ADMINISTRATIVA

ANEXO I

Tabela 1: Estimativa de consumo

Item	Descrição	Unid.	Consumo últimos 12 meses	Quantidade atualizada
1	Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) em botijões com capacidade para 13 kg	Unid.	35	50

Tabela 2: Estimativa de valor

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unitário médio	Valor total médio
1	Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) em botijões com capacidade para 13 kg	Unid.	50	R\$ 138,33	R\$ 6.916,50